

Skicka blankett och sedlar till:  
Sveriges riksbank  
Inlösen  
103 37 Stockholm



www.riksbank.se  
08-787 09 06  
vxl 08-787 00 00

## ■ Begäran om inlösen av ogiltiga svenska sedlar för företag

Läs gärna instruktionen innan ni fyller i blanketten. *Alla punkter är obligatoriska att fylla i.*

### 1. Inlämnaren (Var vänlig texta tydligt)

Inlämnarens namn (företag/organisation)		Organisationsnummer
Utdelningsadress		Telefonnummer dagtid
Postnummer och Ortsnamn		Butiksnummer/referens
E-postadress	Kontaktperson	
Antal brev	Totalt insänt belopp (Vid belopp om 10 000 kr eller mer ska en bevittnad id-handling för firmatecknaren samt reg.bevis bifogas)	

### 2. Kontouppgifter

Svenskt konto: (Kontoinnehavaren ska vara samma som inlämnaren ovan)

Pg nr <input type="checkbox"/>	Bg nr <input type="checkbox"/>	Bankens namn	Clearingnummer	Bankkontonummer
--------------------------------	--------------------------------	--------------	----------------	-----------------

Utländskt konto: (Kontoinnehavaren ska vara samma som inlämnaren ovan)

Utländsk bank, namn och BIC (Bank Identifier Code)	Utländskt kononummer inklusive IBAN kod
--	---

### 3. Förklaring Varifrån kommer sedlarna och varför har de inte använts medan de var giltiga?

Riksbanken förbehåller sig rätten att inhämta ytterligare information innan beslut.

Jag lämnar upplysningar i bilaga

### 4. Underskrift behörig firmatecknare

Datum	Namn-teckning
.....	.....
	Namn-förtydligande
	.....

Uppgifter som anges i denna blankett kommer att behandlas i enlighet med 25 § personuppgiftslagen (1998:204), för mer information se Instruktion till denna blankett.

Om blanketten undertecknas av någon annan skall en fullmakt bifogas med bevittnad id-kopia från behörig firmatecknare.

**OBSERVERA!** Inlämnaren medger att Riksbanken behåller insända sedlar efter beslut. Inlämnaren avstår från rätt att återkräva sedlarna även om Riksbanken inte beviljar begäran om inlösen.



## ■ Instruktion till blankett Begäran om inlösen av ogiltiga sedlar för företag

Tänk på att inte skicka sedlar till Riksbanken som fortfarande är giltiga, utan enbart redan ogiltiga sedlar.

Samtliga uppgifter i blanketten är obligatoriska (om inte annat anges).

Ni kan skicka blanketten till Riksbanken per post till:  
Sveriges riksbank, Inlösen, 103 37 Stockholm

Har ni frågor? Kontakta Riksbanken på telefon: 08-787 09 06. Telefontider är helgfria vardagar kl. 08.00 – 12.00. Det går även bra att maila till [inlosen@riksbank.se](mailto:inlosen@riksbank.se). Se Riksbankens webbplats för mer information ([www.riksbank.se](http://www.riksbank.se)).

### 1. Inlämnaren

Ange den juridiska person som är ägare till pengarna som inlämnare.

Om ni skickar in pengar som någon annan äger och därmed företräder en fysisk person ska detta anges. En bevittnad kopia på en giltig id-handling på fullmaktsgivaren skall bifogas. Bifoga också en fullmakt till begäran. Använd gärna Riksbankens fullmakt.

#### *Belopp från 10 000 kronor*

Juridiska personer som vill lösa in ett totalt belopp om 10 000 kr eller mer ska bifoga en bevittnad id-kopia för företagets firmatecknare till begäran. Om blanketten har undertecknats av annan person i företaget ska denne bifoga en bevittnad id-kopia samt en fullmakt från firmatecknare.

Juridiska personer ska också bifoga ett giltigt registreringsbevis max tre månader gammalt.

Om firmatecknare saknar svensk ID-handling ska en bevittnad kopia av pass eller annan ID-handling bifogas som visar medborgarskap.

Att bevittna en id-kopia innebär att en annan person skriver sin namnteckning, namnförtydligande samt telefonnummer på papperskopian för att intyga äktheten på id-handlingen.

#### *Dödsbon*

Vid begäran om inlösen från ett dödsbo krävs ingen fullmakt från andra dödsbodelägare för totalt belopp under 10 000 kronor.

Vid belopp om 10 000 kronor eller mer ska en kopia på en registrerad bouppteckning från Skatteverket, fullmakt och kopia på giltig identitetshandling från varje dödsbodelägare bifogas till begäran. Om det bara finns en dödsbodelägare räcker det med en kopia på bouppteckningen och bevittnad kopia på giltig identitetshandling.

#### *Flera försändelser*

Om ni väljer att skicka in sedlarna i flera olika försändelser (t.ex. brev) ange då hur många olika försändelser som ni kommer att skicka och det totala belopp som begäran avser.

Om ni skickar flera försändelser till Riksbanken, glöm inte att ange företagets namn tillsammans med respektive försändelse.

## **2. Kontouppgifter**

De kontouppgifter som anges ska tillhöra inlämnaren. Om ni trots det behöver få pengar insatta på annat konto än inlämnarens ska ni bifoga bevitnad fullmakt från inlämnaren till begäran.

Ange tydligt om det är bankgiro eller postgiro, samt se till att en referens är angiven så att mottagaren lättare kan identifiera betalningen.

Ange bankkontonummer inklusive clearingnummer (ange dock inte generella clearingnummer, som t.ex. prefixen 1160, 9960 eller 3300, utan ange det specifika clearingnummer som tillhör ditt bankkontonummer.

## **3. Förklaring**

Ange varifrån pengarna kommer och hur det kommer sig att de inte har använts under den tid som de fortfarande var giltiga betalningsmedel. Lämna en så utförlig förklaring som möjligt. Underlag som kan styrka er förklaring ska bifogas begäran.

Riksbanken kan begära in ytterligare information från er innan beslut kan fattas. Riksbanken kan behöva se avtal, kvitton, fakturor eller handlingar som visar var pengarna kommer ifrån. Riksbanken har valt att tillämpa bestämmelser i lagen (2009:62) om åtgärder mot penningtvätt och finansiering av terrorism (penningtvättslagen), som innebär att bland annat banker är skyldiga att ta reda på varifrån pengarna kommer. Den här kontrollen måste Riksbanken göra även om det inte finns någon misstanke om brott.

### *Underrättelse*

Om Riksbanken bedömer att det finns anledning att anta att sedlarna har koppling till ett brott är Riksbanken skyldig att underrätta Polismyndigheten.

## **4. Underskrift**

Blanketten ska undertecknas av en behörig firmatecknare. Om blanketten undertecknas av någon annan i företaget skall en fullmakt bifogas med bevitnad id-kopia från behörig firmatecknare.

### *Personuppgifter*

Era personuppgifter behandlas i enlighet med 25 § personuppgiftslagen (1998:204). Uppgifterna används enbart för administration av ert ärende.

## **5. Övrigt**

### *Avgifter*

Riksbanken tar ut en handlägningsavgift om 100 kronor per ärende. Om er begäran om inlösen beviljas kommer 100 kronor att dras av från beloppet när pengarna sätts in på ert konto.

Vänligen kontakta Riksbanken om ni önskar få ett kvitto på handlägningsavgiften.

Riksbanken skickar inte ut något meddelande om att pengarna har blivit insatta på ert konto.

Information om ungefärlig handläggningstid finns på Riksbankens webbplats ([www.riksbank.se](http://www.riksbank.se)). Ärenden som behöver kompletteras med ytterligare information får en längre handläggningstid.